

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA DE SPRIJIN FINANCIAR DIN BUGETUL LOCAL – Capitolul 67“Cultura, recreere si religie”

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE

Prin acte normative specifice precum Legea nr. 1/2011 a educației naționale, Legea nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, Legea nr. 350/2006 a tinerilor, Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, Ordonanța de Guvern nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, precum și altele asemenea, este prevăzută posibilitatea acordării din bugetul local a unui sprijin financiar pentru diverse activități în domeniul învățământului, culturii, sportului, religiei, artei, tineretului și promovării valorilor din domeniile respective.

Prezentul regulament stabilește modalitățile și criteriile de repartizare și utilizare a sumelor provenite din bugetul local - Capitolul 67 – “Cultură, Recreere și Religie” din care se pot face cheltuieli în domeniile respective.

CAPITOLUL II.

SURSE DE CONSTITUIRE A FONDURILOR BUGETARE PENTRU SUBVENȚIONAREA ACESTOR ACȚIUNI:

Art. 1. Sursele de constituire a fondurilor bugetare se prevăd în bugetele unităților administrativ-teritoriale în cap. II din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale și acestea pot proveni din surse proprii, sume în completare din bugetul statului cât și din donații și sponsorizări.

CAPITOLUL III.

SOLICITANȚII/BENEFICIARII SPRIJINULUI FINANCIAR

Art. 2. Solicitanții/beneficiarii sumelor prevăzute în bugetul local la capitolul 67-“Cultură, Recreere și Religie” pot fi: asociații, fundații, cluburi sportive, instituții de cultură – altele decât cele finanțate din bugetul local al municipiului

Rm. Vâlcea, unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, care au sediul și care desfășoară activitățile specifice pe raza municipiului Râmnicu Vâlcea.

Art. 3. Pentru a putea beneficia de sprijin financiar de la bugetul local, solicitanții trebuie să depună o solicitare scrisă la Primăria Municipiului - Centrul de Informare a Cetățenilor, conform anexei la prezentul regulament, cu cel puțin 20 zile calendaristice înaintea ședinței ordinare a Consiliului Local și înaintea desfășurării evenimentului. Solicitarea va fi adresată Primarului municipiului și va cuprinde, în mod obligatoriu, denumirea manifestării pentru care se cere finanțare, suma solicitată, suma totală necesară participării/organizării evenimentului (de exemplu: un deviz estimativ al costurilor, etc), prezentarea activității, date de contact ale reprezentantului, codul IBAN al contului în care se va face viramentul, urmând a fi înaintată, spre centralizare, Biroului Comunicare, Sport, Cultură.

Art. 4 Biroul Comunicare, Sport, Cultură are obligația să centralizeze lunar și anual toate solicitările privitoare la organizarea de evenimente și activități culturale, sportive, religioase.

Art. 5. Condițiile ce trebuie îndeplinite pentru ca cererile să fie acceptate spre analizarea oportunității de finanțare sunt următoarele:

1. Manifestarea aduce o imagine pozitivă municipiului, pe plan regional / național / internațional, generează atitudini pozitive în rândul participanților și/sau este în folosul comunității.
2. Manifestarea propusă se desfășoară pe raza municipiului Rm-valcea sau a județului sau angrenează și participanți care au domiciliul în Râmnicu Vâlcea;
3. Manifestarea ce se propune nu are drept scop realizarea unui câștig financiar/material.
4. Finanțarea solicitată reprezintă cel mult 30% din bugetul total necesar, documentat cu devize estimative și alte documente în acest sens;

Este necesară îndeplinirea tuturor condițiilor prezentate mai sus.

CAPITOLUL IV.

CRITERII DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR:

Art. 6. Pot fi acoperite următoarele categorii de cheltuieli:

1. cheltuielile pentru deplasarea în vederea participării la manifestările ce se desfășoară în afara municipiului (transport și cazare);
2. cheltuieli pentru realizarea unor materiale de promovare a manifestării (afișe, pliante, broșuri, bannere);
3. cheltuieli pentru acordarea de premii în urma unor rezultate deosebite obținute;
4. cheltuieli pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici sau/și pentru desfășurarea unor activități sociale și medicale ale unităților de cult;
5. alte cheltuieli pentru organizarea unor manifestări.

Art. 7. Nu vor fi acoperite următoarele categorii de cheltuieli:

1. cheltuieli referitoare la achiziții de dotări și echipamente
2. cheltuieli aferente reparațiilor sau investițiilor;
3. cheltuieli presupuse de activități permanente, cu caracter repetabil;

Art. 8. Solicitățile de sprijin financiar depuse cu mai puțin de 20 de zile înainte de desfășurarea manifestării pentru care se cere sprijin financiar sau după data derulării acesteia nu vor fi luate în analiza comisiei, fapt ce va fi comunicat în scris solicitantului.

CAPITOLUL V.

DISPOZIȚII FINALE:

Art. 9. (1) Ordonatorul principal de credite va transmite solicitările de acordare a unui sprijin financiar către Biroul Comunicare , Sport, Cultură în vederea analizării de către comisia de analiză , în funcție de posibilitățile bugetare.

(2) Comisia de analiză a solicitărilor de sprijin financiar va fi formată din 7 membri, ce vor fi nominalizați prin dispoziție a primarului. Din componența comisiei vor face parte în mod obligatoriu: un reprezentant din cadrul Direcției Economico-Financiare, un jurist și un reprezentant din cadrul Biroului Comunicare, Sport, Cultură care va asigura secretariatul comisiei, precum și 3 membri ai Consiliului Local , desemnați prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 10.(1) Comisia se întrunește lunar, cu cel puțin 9 zile înainte de convocarea Consiliului Local, în vederea analizării solicitărilor primite. La ședință trebuie să fie prezenți cel puțin 5 membri. Comisia ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. La sfârșitul fiecărei ședințe se încheie un proces-verbal în care se vor menționa toate solicitările analizate, precum și avizele favorabile/nefavorabile pentru fiecare solicitare în parte, precum și cuantumul sumei propuse sau motivarea avizului nefavorabil.

(2) În evaluarea solicitărilor, Comisia va ține seama și de nivelul de sprijin financiar de care solicitantul a mai beneficiat în ultimii 2 ani, precum și de dimensiunea și importanța evenimentului (de exemplu: număr de participanți, rezonanța națională/internațională etc). Biroul Comunicare, Sport, Cultură va ține evidența strictă a solicitărilor acordate/aprobate pe ultimii 2 ani și o va pune la dispoziția comisiei odată cu solicitările propuse spre analiză.

Art. 11. Toate solicitările aferente lunii respective, inclusiv cele respinse, precum și procesul-verbal al ședinței comisiei se înaintează Biroului Comunicare, Sport, Cultură în vederea întocmirii raportului de specialitate, ce va fi supus aprobării Consiliului Local.

Art. 12.(1) Beneficiarii sumelor prevăzute în bugetul local la capitolul 67 - „Cultură, Recreere și Religie” au obligația să facă dovada modului de cheltuire a sumei primite, a participării sau, după caz, a organizării manifestării pentru care au primit sprijin financiar în termen de maxim o lună de la data derulării acesteia. În caz contrar, solicitările similare adresate de beneficiarul respectiv nu vor mai fi luate în analiză într-un interval de 2 (doi) ani de zile.

(2) Beneficiarii sunt obligați să anunțe participanții și eventual mass-media, natura și cuantumul sprijinului acordat de către Consiliul Local. Dacă suma respectivă este destinată premiei, beneficiarul este obligat să invite și reprezentanții Consiliului Local/Primăriei pentru a participa și a înmăna premiul/premiile respective. În cazul acordării sprijinului financiar pentru editarea unor cărți, broșuri, reviste, alte publicații, solicitantul va remite Primăriei un număr de cel puțin 10 exemplare din lucrarea respectivă. În caz contrar, solicitările similare adresate de beneficiarul respectiv nu vor mai fi luate în analiză într-un interval de 1 (un) an de zile.

Art. 13. Când beneficiarul nu a participat la/nu a organizat manifestarea pentru care i-a fost acordat sprijinul financiar conform prezentului regulament, solicitantul va returna sprijinul financiar acordat, în termen de maxim 10 zile de la data la care ar fi trebuit să aibă loc evenimentul .

Art. 14. Suma maximă pe care o fundație, asociație, club sportiv sau un cult

religios o poate primi în cursul unui an calendaristic nu poate depăși valoarea de 10.000 lei, cu excepția premierilor anuale (elevi, sportivi).

Art. 15. Prevederile prezentului regulament nu se aplică activităților specifice desfășurate de instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local, respectiv Filarmonica "Ion Dumitrescu" și Teatrul municipal "Ariel", care primesc subvenții din bugetul local.

Art. 16. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în materie și va intra în vigoare începând cu data de 01.01.2017.